



**泸州老窖采购管理系统
云采盾 CA 数字证书办理
操作手册**

北京天威诚信电子商务服务有限公司

目录

一、 访问首页选择对应产品	1
二、 数字证书初购办理流程	2
1. 填写申请信息购买产品	2
2. 确认信息	4
3. 短信验证	5
4. 支付办理费用	5
5. 接收数字证书 (USBKEY)	6
6. 发票开具	6
三、 数字证书更新办理流程	7
1. 登录	7
2. 选择待更新的证书	8
3. 提交更新申请	9
4. 证书更新	9
5. 发票开具	11
四、 数字证书解锁流程	11
1. 自助解锁	11
五、 订单状态查询	15
六、 数字证书 (USBKEY) 使用注意事项	17
七、 ※重要提醒:	18

一、 访问首页选择对应产品

进入产品首页:

https://www.itruscloud.com/certsaaS_cloud_portal/#/home/projectDetail/zzxyztbxtCAhzym-lzlj 可选择初购、更新、解锁、订单修改及查询，具体的操作步骤请查看下列对应的流程《CA 数字证书初购办理流程》、《CA 数字证书更新/过期初购办理流程》、《CA 数字证书解锁流程》、《CA 数字证书订单修改及查询流程》。



二、 CA 数字证书初购办理流程 (以企业数字证书为例, 个人证书同此)

1. 填写申请信息购买产品

进入购买产品页面, 按照页面要求完整填写“经办人信息”、“法人信息”、“企业信息”、“发票信息”及“收件人地址”。其中“*”均为必填项。如下图:

产品名称	印章类型	购买数量	证书年限	费用金额	操作
泸州老窖招采SM2企业数字证书-初购	默认章	1	1年期	400.00	

- 证书年限: 支持选择 1-3 年。
- 经办人信息: 填写经办人的姓名, 手机号 (提交订单后可通过手机号进行登录), 输入电子邮件、证件类型、证件号码、身份证正/反面图片, 点击右上角二维码按钮可通过手机号扫码上传。
- 单位信息: “单位名称”需与营业执照上单位名称保持一致; 单位类型, 统一社会信用代码 (如非三证合一单位, 可在此栏输入组织机构代码等等); 所属行业; 营业执照图片。
- 下载打印授权书: 点击“下载”按钮, 下载 PDF 版授权书后打印。如下图:



➤ 上传盖章授权书：打印完成加盖公章，将加盖公章的授权书彩色图片上传至平台。如下图(供参考，以实际为准)：





天威诚信实名认证申请授权书

电子签章采样表

说明：

1. 印章采集处所盖印章必须与申请单位名称相同。
2. 请务必确保电子签章图形采样区域清晰度和整洁性，印章必须确保盖在**空白区内**。
3. 为确保采样的清晰度和成功率，需要**反复进行 3 次采样**，请尽可能确保**每次采样的清晰与完整**。
4. 保证用于印章采样的桌面平整。
5. 蘸足够印泥（印章自带印油除外），**用力加盖印章**，确保印章图形清晰、完整、无形变。
6. 请根据办理业务需求加盖印章（如只办理企业证书，仅采集公章；只办理法定代表人，仅采集法定代表人盖章或签字）。

公章第一次采集	公章第二次采集	公章第三次采集
法定代表人盖章或手写签字	法定代表人盖章或手写签字	法定代表人盖章或手写签字

说明：授权书的信息需与在线注册一致，加盖的公章需为企业实体公章。否则无法通过实名认证。

- 收件人地址：**数字证书**只支持顺丰到付方式。

收件信息

* 收件类型

* 手机号

* 详细地址

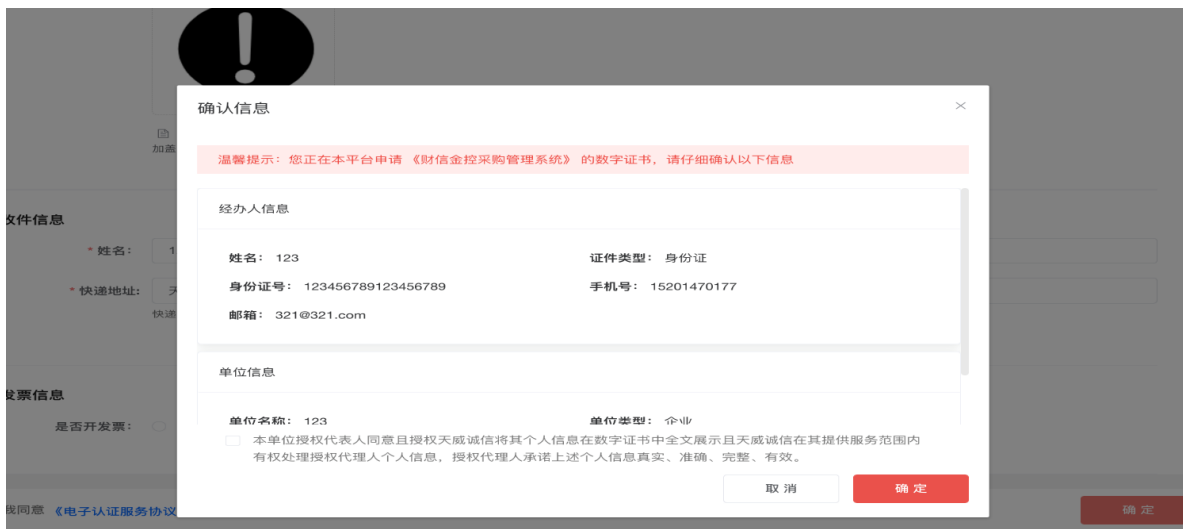
* 姓名

* 快递地址

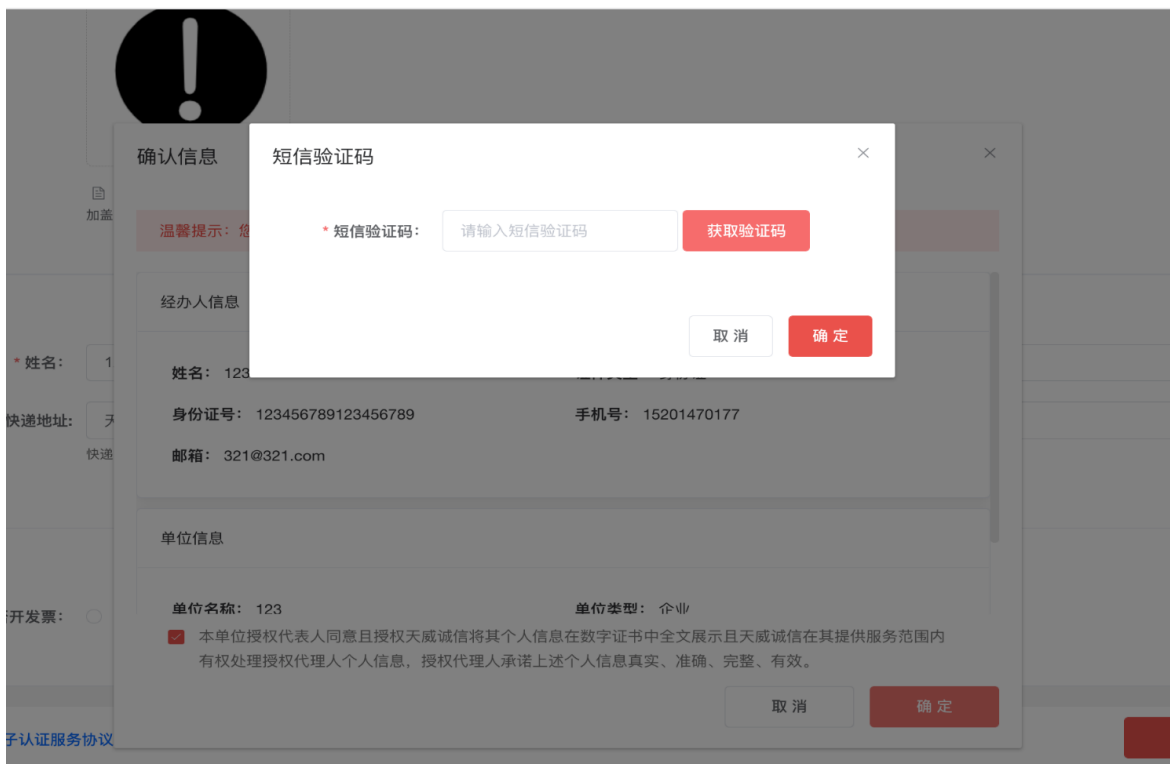
- 发票信息：默认需要开具发票，发票抬头默认为公司名称，发票类型包括增值税普通发票和增值税专用发票两种类型（仅提供电子发票），本公司将在 1-5 个工作日开具增值税电子发票并发送至预留的邮箱。（各单位财务人员也可通过各省“国家税务总局**省电子税务局”网自行下载发票（下载路径：“电子税务局-我要办税-税务数字账户-全量发票查询”）
- 点击“提交信息”按钮，页面自动跳转至支付页面。

2. 确认信息

在确认信息框中查看所填写信息是否正确，如有错误可点击“取消”按钮进行修改，如信息正确则需要勾选下方的协议，点击“确定”按钮弹出短信验证框进行验证。



3. 短信验证

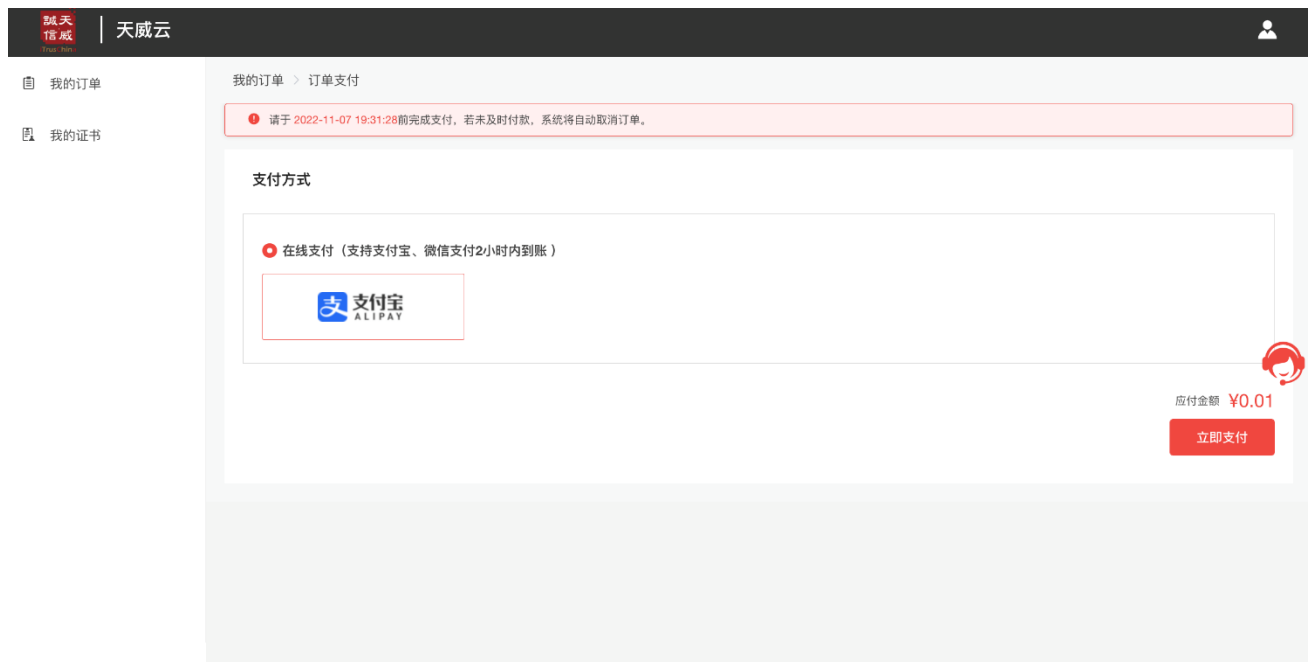


点击“获取验证码”将会向经办人手机发送验证码，有效期为 60s，填入短信验证码验证通过即可进入支付页面。

4. 支付办理费用

支持**支付宝付款**方式。在线支付时，选择对应的支付方式点击右下角“立即”，扫描页面支收款二维

码即可完成在线付款。



付款完成后订单完成提交。

如支付失败如下图：



5. 接收数字证书 (USBKEY)

管理员收到订单后需要进行审核工作，自收到合格订单后 **1-3 个工作日内**，将制作好的 USBKEY (含证书) 快递给收件人并短信通知。证书初始密码：12345678。

6. 发票开具

➢ 自申请单位或个人收到证书之日起 **1-5 个工作日内**由工作人员以邮件形式发送至预留的邮箱地址，各单位财务人员也可通过各省“国家税务总局**省电子税务局”网自行下载发票（下载路径：“电子税务局-我要办税-税务数字账户-全量发票查询”）。

三、 CA 数字证书更新办理流程

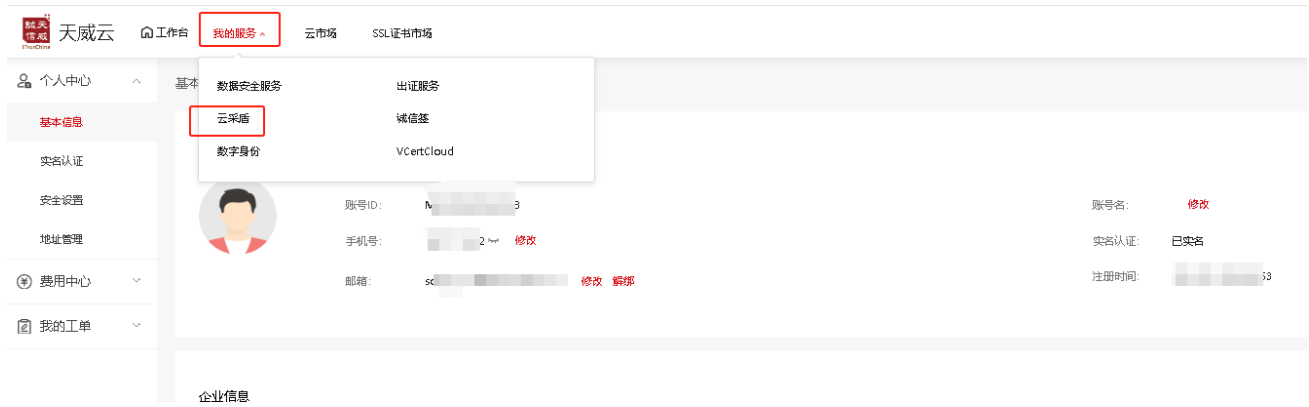
➤ 证书有效期到期后需要续费更新，才能正常使用，证书更新时请插入需要更新的 key（只插一个），在更新业务结束前，请不要拔掉 key。

1. 登录

访问首页后默认是扫码登录方式，点击右上角切换登录方式，使用短信验证方式登录，输入正确的手机号及验证码，登录平台，如下图：

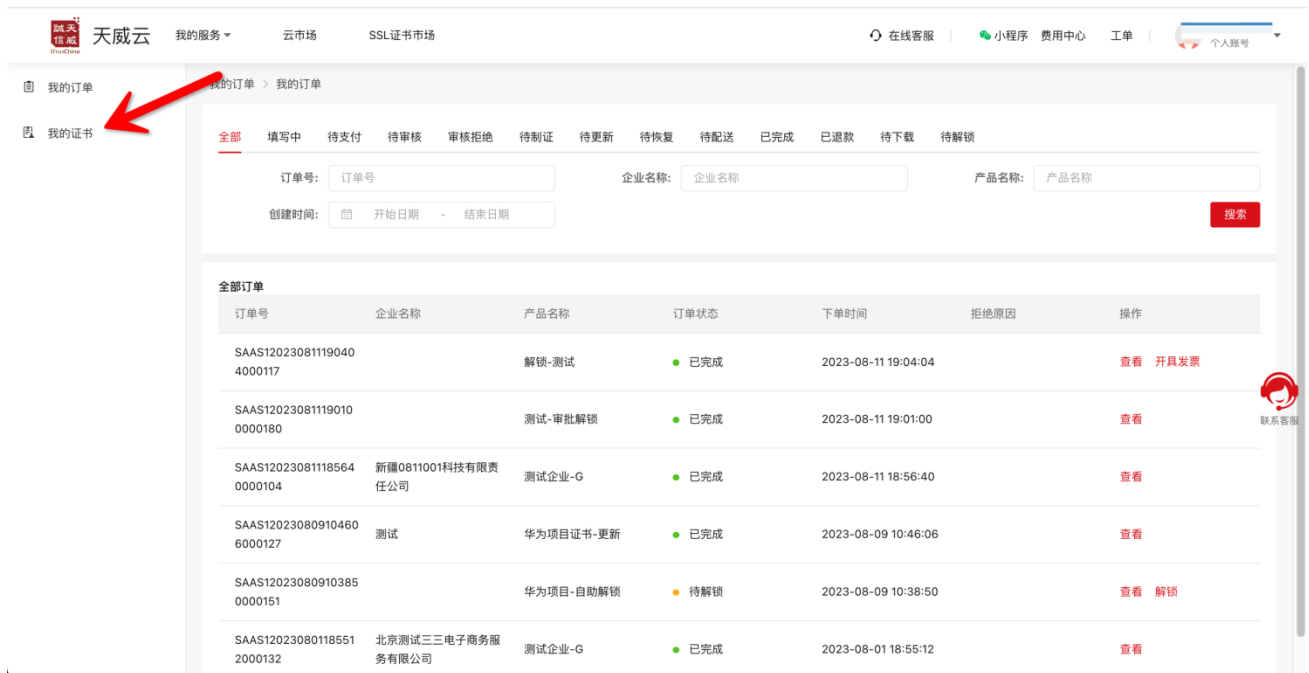


登录平台后点击“云采盾”按钮，如下图：

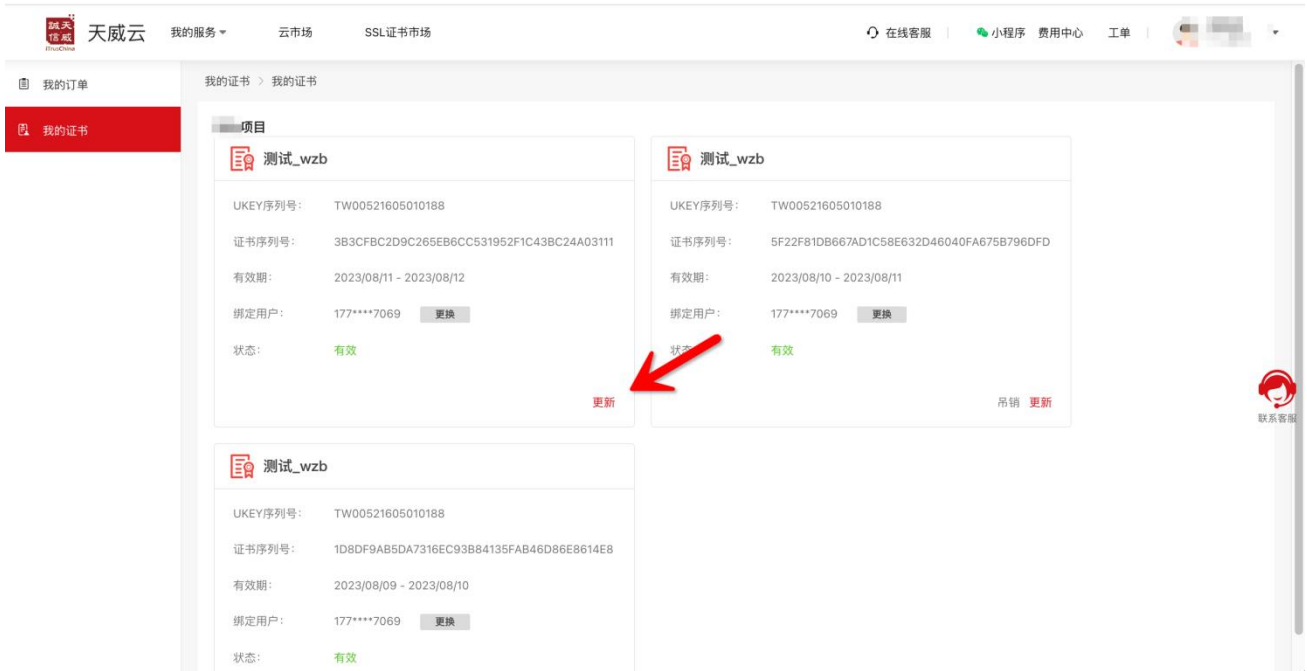


2. 选择待更新的证书

选择【我的证书】，如下图。

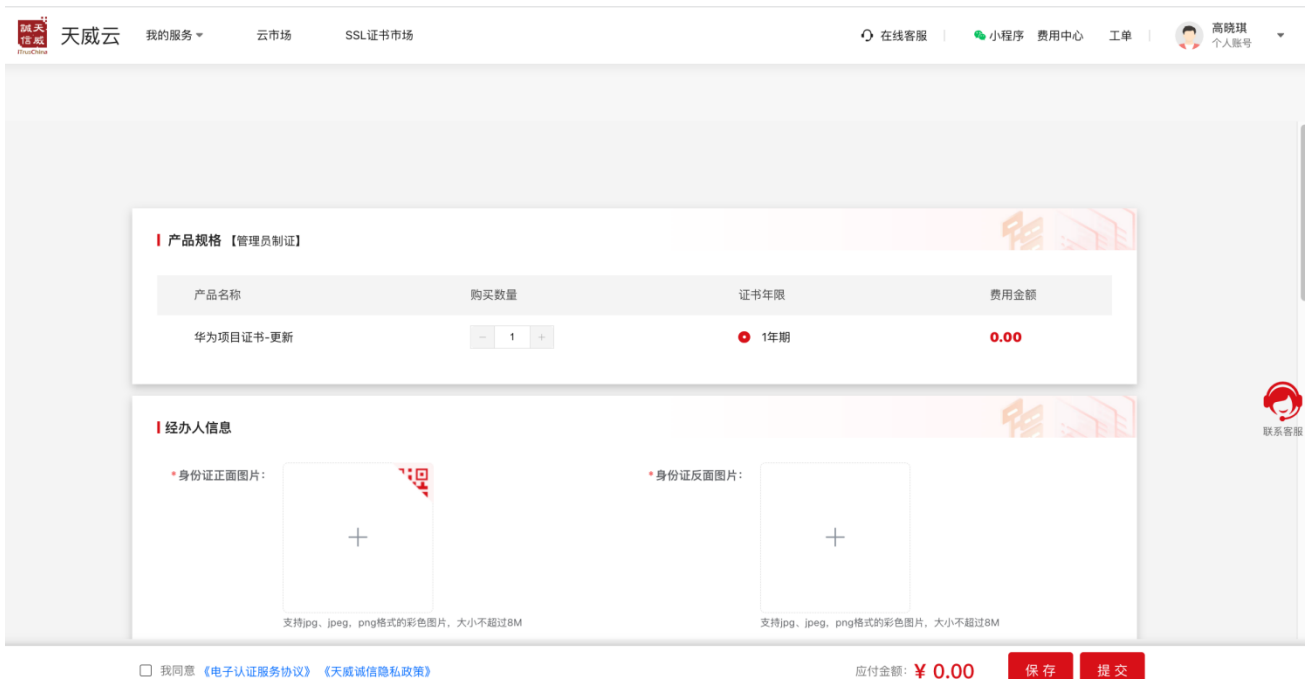


选择您要更新的证书，如下图。注意：吊销后的证书不支持更新。



3. 提交更新申请

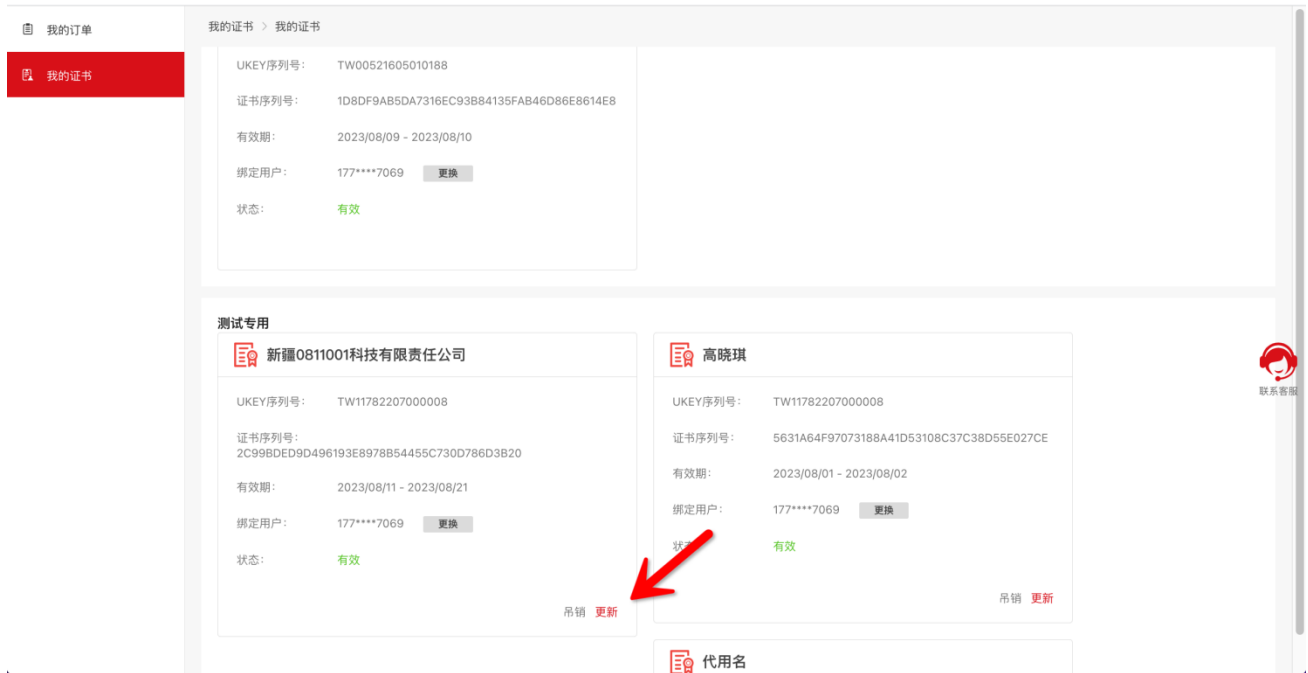
点击更新按钮后，进入提交订单页面，证书有效期内更新显示“更新”，证书过期后更新显示“过期初购”如下图。



后续提交过程，同 [CA 数字证书初购办理流程](#) 中 1-4 步。

4. 证书更新

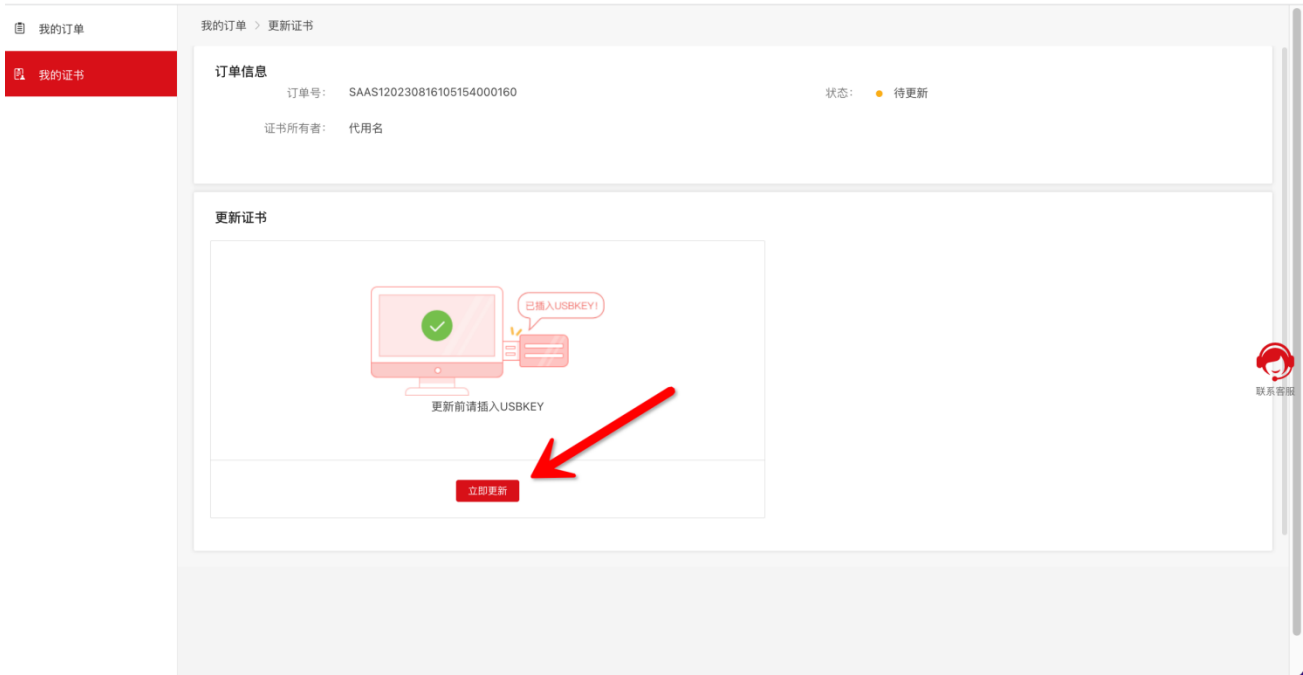
更新申请审批通过后将收到短信通知，收到通知后可再次按 CA [数字证书更新办理流程](#)中操作找到您要更新的证书，点击更新按钮更新证书，如下图。



或通过我的订单页面点击更新按钮更新证书，如下图。



点击更新后进入证书更新页面，如下图。在此页面需将数字证书保持插入在电脑 USB 插槽中不要拔出，更新成功后证书期限则完成续期，可继续使用。



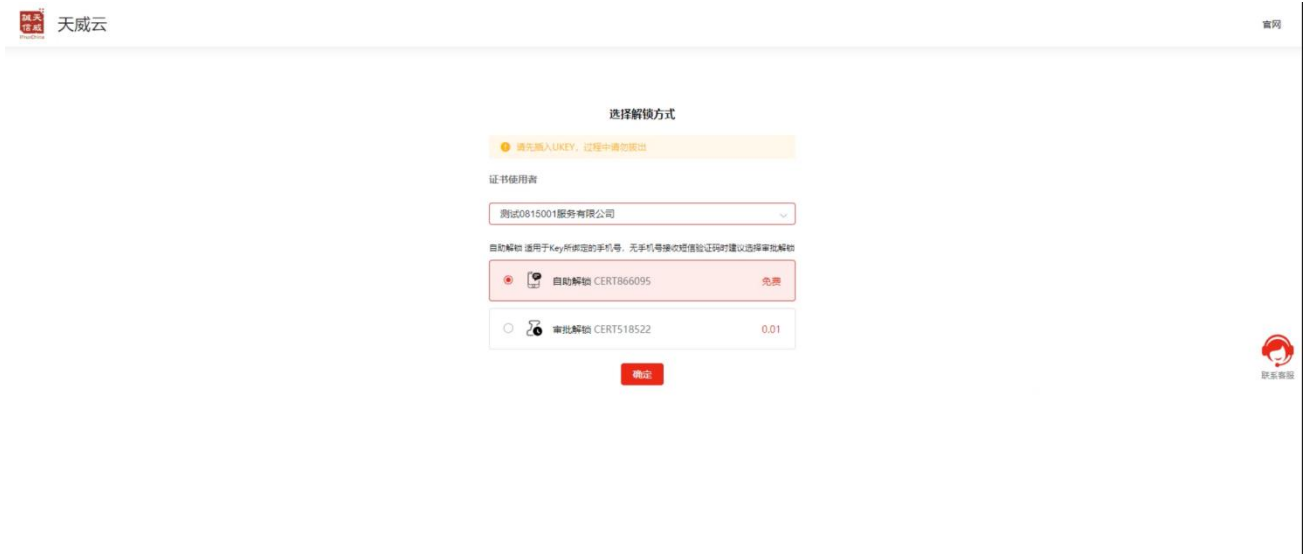
5. 发票开具

- 自收到证书之日起 **1-5 个工作日** 由工作人员以邮件形式发送至预留的邮箱地址，各单位财务人员也可通过各省“国家税务总局**省电子税务局”网自行下载发票（下载路径：“电子税务局-我要办税-税务数字账户-全量发票查询”）。

四、 CA 数字证书解锁流程

1. 自助解锁

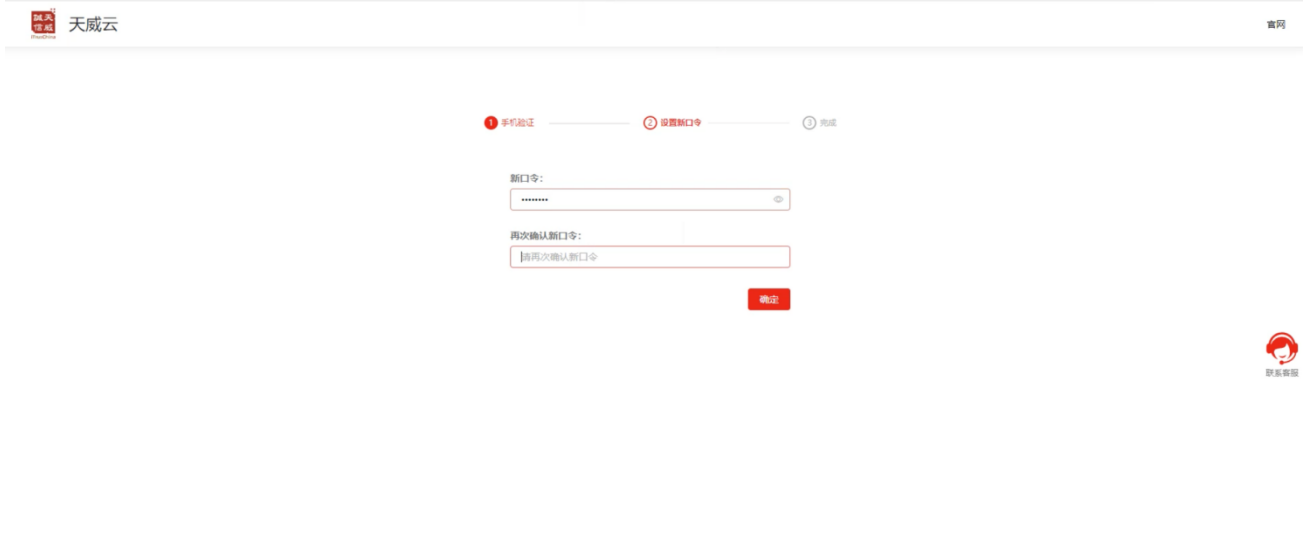
自助解锁，即无需管理审批的，（除首页进入也可单独访问该链接进入解锁页面：https://www.itruscloud.com/certsas_cloud_portal/#/ukey-unlock-page）用户通过短信验证即可完成解锁的解锁功能，选择要解锁的证书，选择自助解锁，如下图。



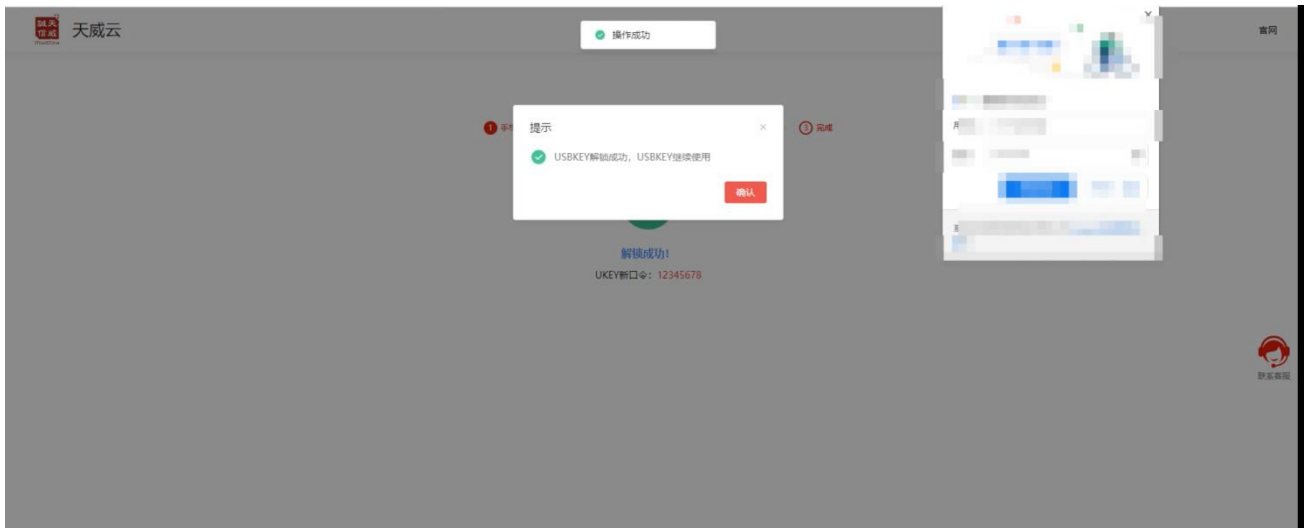
选择自助解锁进入短信验证页面，点击发送验证码会向当前证书绑定的手机号（未换绑的情况下为购买证书经办人的手机号）发送一条验证码，如下图。



短信验证通过后，即可设置新口令，请输入 1-8 位数字，如下图。



填写完毕点击确定后即可完成数字证书解锁，如下图。



天威云 我的服务 云市场 SSL证书市场 在线客服 小程序 费用中心 工单 高晓琪 个人中心

我的订单 我的证书

全部 填写中 待支付 待审核 审核拒绝 待制证 待更新 待恢复 待配送 已完成 已退款 待下载 待解锁

订单号: 企业名称: 产品名称: 创建时间: -

搜索

订单号	企业名称	产品名称	订单状态	下单时间	拒绝原因	操作
SAAS120230815113316000152		测试解锁0613-审批	待解锁	2023-08-15 11:33:16		查看 解锁
SAAS120230815113228000108		测试解锁-自助解锁	已完成	2023-08-15 11:32:28		查看
SAAS120230815112812000186		测试解锁0613-审批	已完成	2023-08-15 11:28:12		查看 开具发票
SAAS120230815112720000173		测试解锁-自助解锁	已完成	2023-08-15 11:27:20		查看
SAAS120230815110505000127		测试解锁0613-审批	已完成	2023-08-15 11:05:05		查看 开具发票
SAAS120230815110355000174		测试解锁-自助解锁	已完成	2023-08-15 11:03:55		查看
SAAS120230815105919000109	测试0815001服务有限公司	测试产品初询	已完成	2023-08-15 10:59:19		查看
SAAS120230811175750001		测试解锁-自助解锁	已完成	2023-08-11 17:57:55		查看

天威云 官网

天威云 官网

1 填写资料 2 等待审核 3 设置新口令 4 完成

请确认是否为企业证书,如果是企业证书,请手动输入LUKEY,否则系统会自动生成。

证书使用商:

新口令:

再次确认新口令:

确定

天威云 官网

天威云 官网

1 填写资料 2 等待审核 3 设置新口令 4 完成

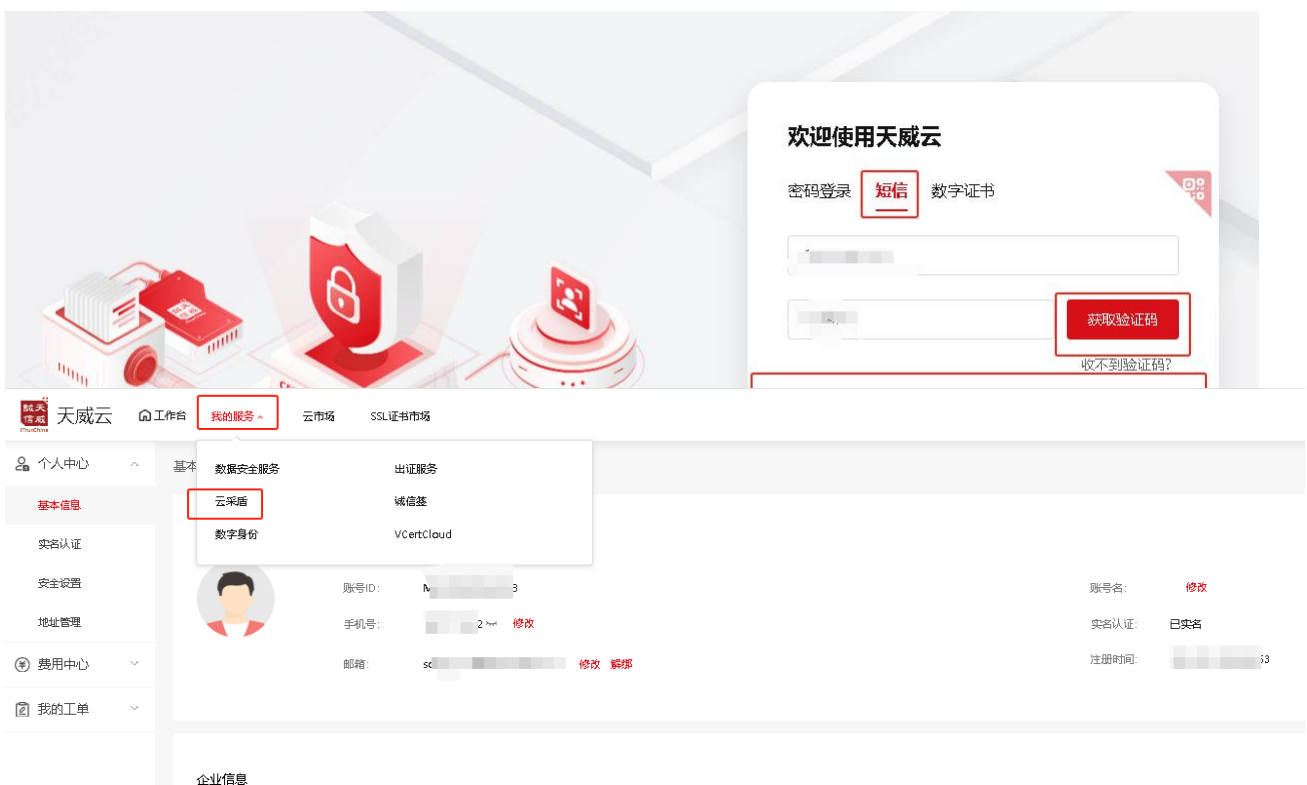
解锁成功!

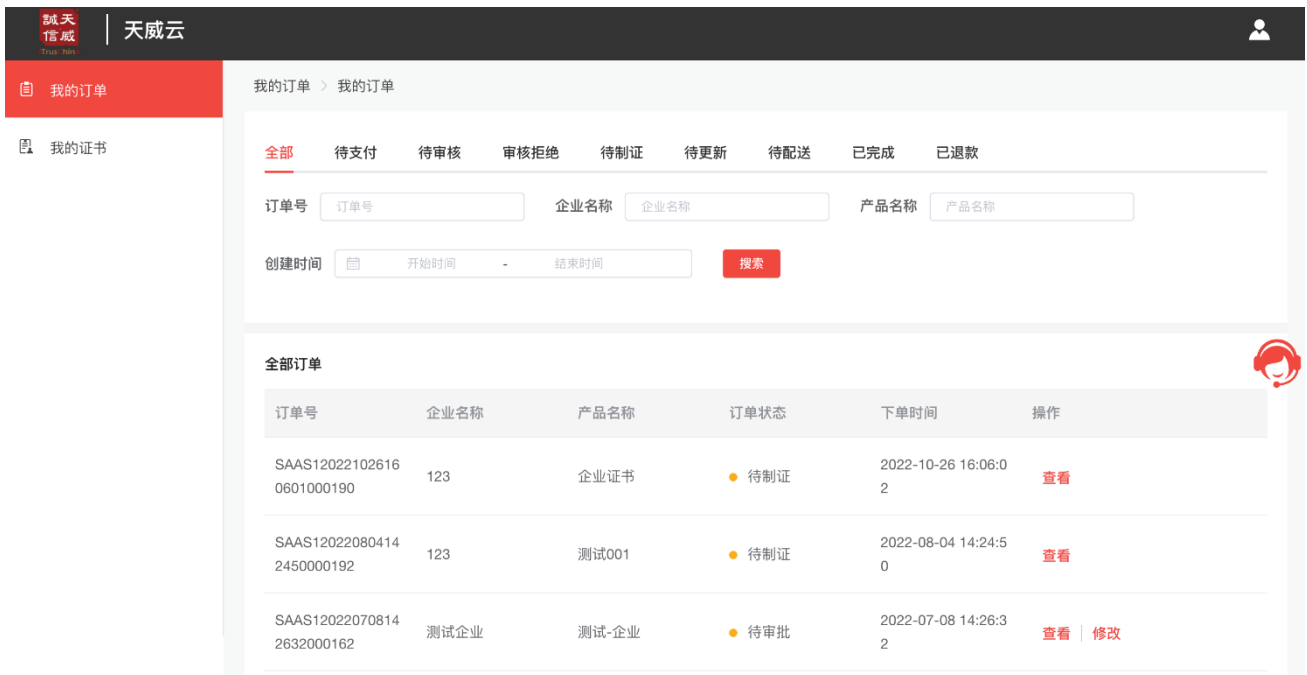
LUKEY新口令: 12345678

天威云 官网

五、 订单状态修改及查询

访问地址：<https://www.itruscloud.com/home/#/signMountApp/login?appCode=ycd>，默认是扫码登录方式，点击右上角切换登录方式，使用短信验证方式登录，输入正确的手机号及验证码，登录平台，如下图：





天威云

我的订单

我的证书

我的订单 > 我的订单

全部 待支付 待审核 审核拒绝 待制证 待更新 待配送 已完成 已退款

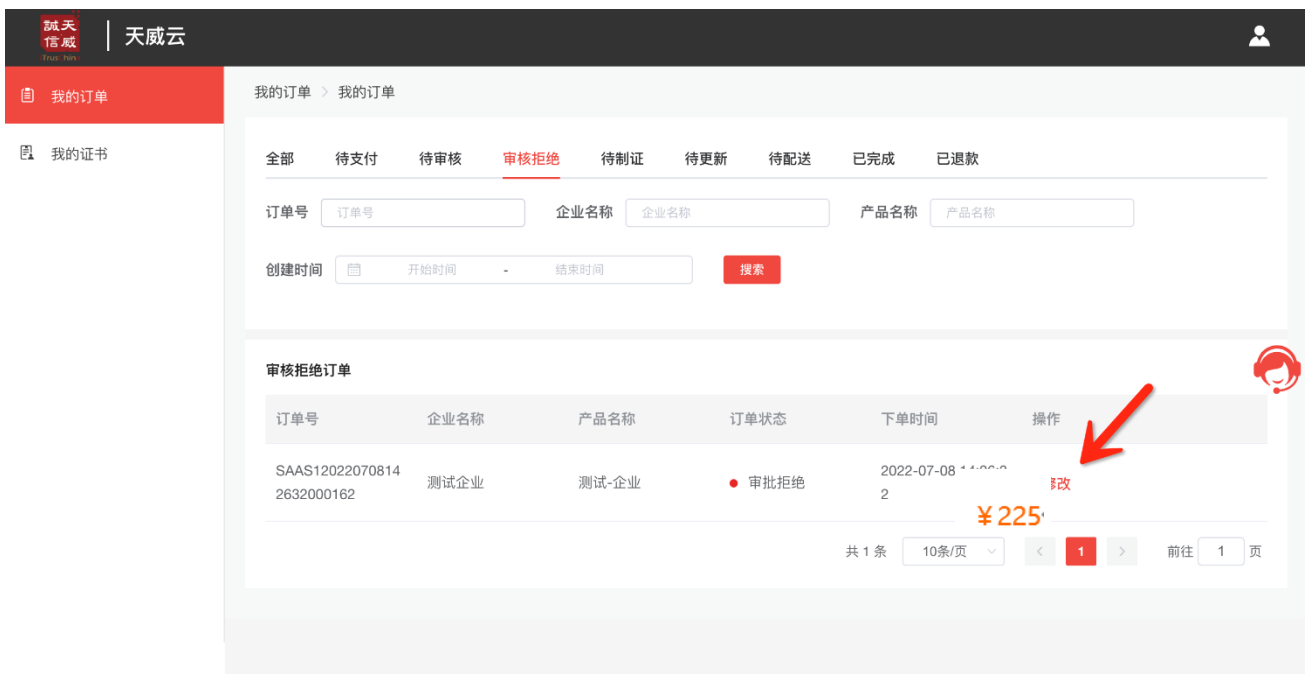
订单号 订单号 企业名称 企业名称 产品名称 产品名称

创建时间 开始时间 - 结束时间 搜索

全部订单

订单号	企业名称	产品名称	订单状态	下单时间	操作
SAAS12022102616 0601000190	123	企业证书	● 待制证	2022-10-26 16:06:02	查看
SAAS12022080414 2450000192	123	测试001	● 待制证	2022-08-04 14:24:50	查看
SAAS12022070814 2632000162	测试企业	测试-企业	● 待审批	2022-07-08 14:26:32	查看 修改

如遇订单审核拒绝：进入订单信息后点击“立即修改”，如下图：



天威云

我的订单

我的证书

我的订单 > 我的订单

全部 待支付 待审核 审核拒绝 待制证 待更新 待配送 已完成 已退款

订单号 订单号 企业名称 企业名称 产品名称 产品名称

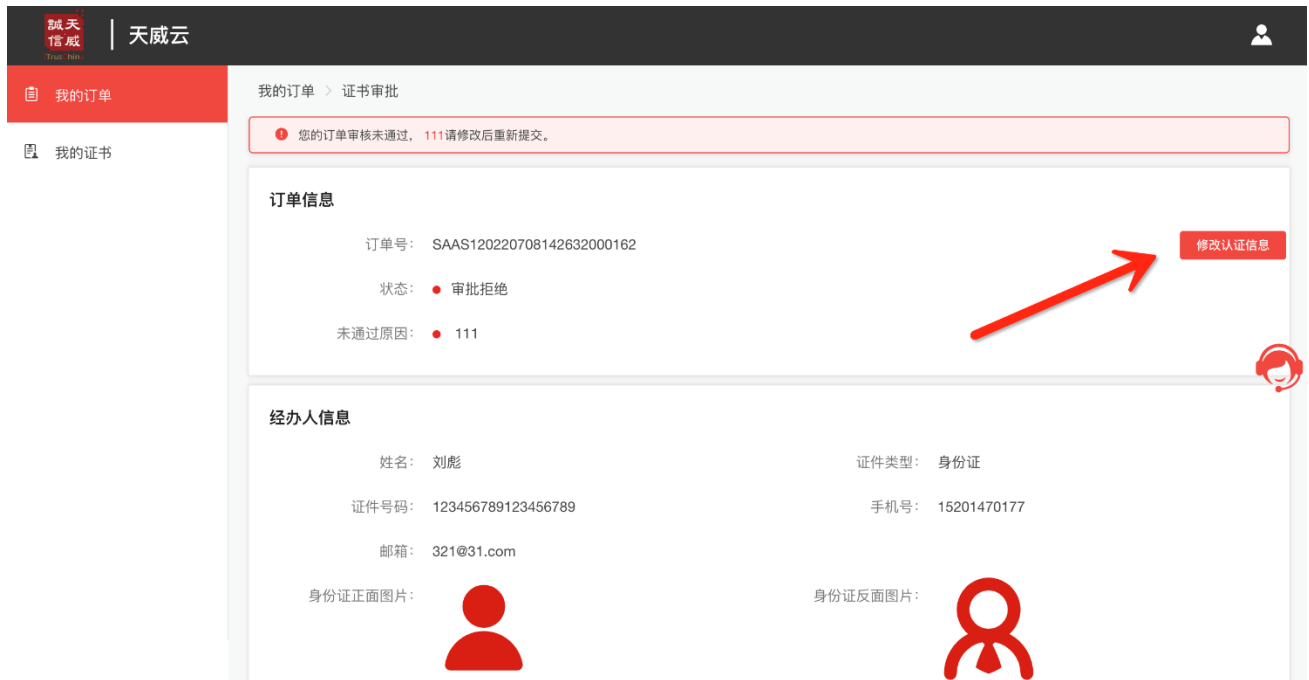
创建时间 开始时间 - 结束时间 搜索

审核拒绝订单

订单号	企业名称	产品名称	订单状态	下单时间	操作
SAAS12022070814 2632000162	测试企业	测试-企业	● 审批拒绝	2022-07-08 14:26:32	修改

共 1 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

¥225



温馨提示：提交的订单在以下状态时，天威诚信将以短信的方式提醒：

- 审核通过
- 审核拒绝
- USBKEY 发货

六、 CA 数字证书 (USBKEY) 使用注意事项

1. 用户需提供真实、准确、完整的信息，当信息有变更时，应及时通知天威诚信进行相应的变更；
2. 用户应在规定的范围内正确的使用 USBKEY，操作工作完成后，应马上拔下 USBKEY；
3. 禁止摔或使用硬物砸 USBKEY；
4. 用户应妥善保管自己的 USBKEY，企业内部应严格的 USBKEY 使用规范和管理规定（具体内容可参考公司公章使用规范和管理规定），禁止私自借给他人使用或保管；
5. 用户应确保 USBKEY 及证书密钥的安全，当发生损毁、丢失、泄露的情况时，应主动联系天威诚信，将 USBKEY 注销，并申请补办 USBKEY；
6. 用户应在有效期限内使用 USBKEY，当 USBKEY 即将到期时，应主动联系天威诚信办理 USBKEY 的更新手续；
7. 用户不得将 USBKEY 用于违法、犯罪活动；
8. 用户在使用 USBKEY 时，如遇到问题，可拨打服务电话进行咨询。
9. 如您在申请证书过程中有疑问，可咨询 400-666-3999（服务时间工作日周一至周五 9:00-17:30）

七、 ※重要提醒:

1. CA 数字证书初始密码: 12345678 (**注意: 证书驱动中可修改密码**)

2. 发票获取: 自收到证书之日起 1-5 **个工作日**由工作人员以邮件形式发送至预留的邮箱地址 (**各单位财务人员也可通过各省“国家税务总局**省电子税务局”网自行下载发票** (下载路径: “电子税务局-我要办税-税务数字账户-全量发票查询”))。如遇问题, 请联系李女士, 电话: 0371-63008655, 邮箱: 157108903@qq.com。

工作人员会按照本手册约定时间办理并发货 (如果当天订单量不大, 提交资料的当天即可安排审核和邮寄, 寄出后经办人会收到短信提醒, 请勿催促, 感谢您的配合!)